

OPĆI UVJETI ZA NABAVU ROBA

Zagreb, srpanj 2019.

Stupanj tajnosti:

POSLOVNA TAJNA/OIV_JAVNO

Ovi Opći uvjeti za nabavu roba (u daljnjem tekstu: OU) primjenjuju se za sve nabave roba/opreme te sadrže opća pravila i uvjete pod kojima trgovačko društvo Odašiljači i veze d.o.o. (u daljnjem tekstu: OIV) nabavlja robu/opremu te robu/opremu s pripadajućim radovima i uslugama temeljem ugovora/narudžbenice, osim ako ugovorne strane pisanim putem ne dogovore drukčije. Svi odstupajući uvjeti ili opći uvjeti druge ugovorne strane primjenjivat će se samo ako ih OIV izričito prihvati pisanim putem.

Prihvatanjem narudžbenice ili potpisom ugovora ovi OU postaju sastavni dio istih.

U slučajevima razlike između odredaba ugovora/narudžbenice i odredaba ovih OU primjenjuju se odredbe ugovora/narudžbenice.

I. UPIT ZA DOSTAVU PONUDE

- 1.1. Ovisno o predmetu, vrsti i složenosti postupka nabave, prilikom slanja upita za dostavu ponude i/ili dokumentacije o nabavi, OIV može uz pozivanje na ove OU zajedno s upitom dostaviti ponuditelju i bjanko ugovor odnosno bjanko okvirni sporazum.
- 1.2. Prilikom slanja upita za dostavu ponude OIV će se pozvati na ove Opće uvjete. OIV može ovisno o složenosti i vrsti predmeta nabave u upitu za dostavu ponude odrediti i drukčije uvjete.

II. DOKUMENTACIJA O NABAVI

- 2.1. Dokumentacijom o nabavi (u daljnjem tekstu: DoN) OIV određuje uvjete pojedine nabave koji se odnose na: oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, cijenu ponude, način i uvjete plaćanja, vrstu, sredstva i uvjete jamstva, kriterije za odabir ponuda, tehničke specifikacije (opise predmeta nabave), rok valjanosti ponude, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, mogućnost prisustvovanja ovlaštenih predstavnika ponuditelja na otvaranju i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu ispunjavanja uvjeta sposobnosti.
- 2.2. Uvjeti određeni DoN-om nepromjenjivi su i obvezni za sve sudionike postupka nabave.
- 2.3. DoN može sadržavati prijedlog bjanko ugovora ili okvirnog sporazuma koji će u tom slučaju biti sastavni dio DoN-a.
- 2.4. Ako OIV za pojedine postupke nabave predviđa drukčije uređenje od pravila iz ovih OU, razlike će naznačiti u konkretnoj dokumentaciji o nabavi.

III. PONUDA

- 3.1. Dostavom Ponude OIV-u od strane ponuditelja smatrat će se da ponuditelj prihvaća ove OU. Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu/opremu te izvesti pripadajuće radove/pružiti pripadajuće usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima OIV-a i mora sadržavati sve bitne elemente ugovora.
- 3.2. Sve ponude bit će pripremljene bez zaračunavanja bilo kakvih troškova i naknada.
- 3.3. U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

IV. NARUDŽBENICA

- 4.1. Narudžbenica sadržava sljedeće podatke: broj i datum, broj ugovora (ako postoji), opis i količinu, jediničnu i ukupnu cijenu, rok izvršenja. Izdana narudžbenica je neopoziva i konačna. Narudžbenica se može samo iz opravdanog razloga povući, zamijeniti ili otkazati.

- 4.2. U slučaju nepoštivanja rokova, odnosno neizvršavanja ili neurednog izvršavanja obveza druge ugovorne strane OIV može narudžbenicu jednostrano otkazati, uz pravo na naknadu štete, do punog iznosa štete.

V. UGOVOR

- 5.1. OIV može sklapati ugovore u kojima su predmet nabave djelomično roba/oprema, a djelomično usluge. U takvim slučajevima ugovorom o nabavi roba/opreme smatrat će se onaj ugovor u kojem nabava robe/opreme ima veću procijenjenu vrijednost ili oba predmeta imaju jednaku procijenjenu vrijednost.
- 5.2. U slučaju pokretanja postupka nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi sa sukcesivnim isporukama robe/opreme predvidiva cijena utvrđuje se u skladu s prihvaćenom ponudom prema jediničnim cijenama do utvrđenog maksimalnog iznosa, koji je neobvezujući za OIV.
- 5.3. Kod ugovora sa sukcesivnim isporukama robe/opreme druga ugovorna strana će predmet nabave isporučivati sukcesivno, prema potrebama OIV-a i na temelju narudžbenice. U tim slučajevima OIV nema obvezu na nabavu svih količina predmeta nabave.

VI. OKVIRNI SPORAZUM

- 6.1. OIV može pokrenuti postupak nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma.
- 6.2. Okvirni sporazum OIV može sklopiti s jednom ili više ugovornih strana. Svrha okvirnog sporazuma je utvrditi uvjete pod kojima se sklapaju pojedinačni ugovori/narudžbenice tijekom određenog razdoblja.
- 6.3. Okvirnim sporazumom OIV se ne obvezuje na sklapanje ugovora o nabavi na temelju tog okvirnog sporazuma.

VII. CIJENA, ISPOSTAVLJANJE RAČUNA I UVJETI PLAĆANJA

- 7.1. Cijena predstavlja vrijednost koju OIV plaća drugoj ugovornoj strani i bit će navedena u ugovoru/narudžbenici, a sastoji se od jedinične i ukupne cijene.
- 7.2. Kod svih vrsta ugovora i okvirnih sporazuma u cijenu su uračunati svi troškovi nabave.
- 7.3. Kod ugovora sa sukcesivnom isporukom robe/opreme ukupna cijena se utvrđuje u skladu s ugovorom, a obračunava se prema jediničnim cijenama iz cjenika do maksimalnog za OIV neobvezujućeg iznosa iz ugovora/narudžbenice.
- 7.4. Kod okvirnog sporazuma ukupna predvidiva neobvezujuća vrijednost predstavlja vrijednost za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.
- 7.5. Ako nije drukčije određeno u ugovoru/narudžbenici, ukupna cijena formirana je na paritetu DAP-OIV-ovo skladište u Zagrebu prema Incoterms 2010.
- 7.6. Obračun plaćanja će se vršiti prema stvarno isporučenoj robi/opremi. OIV će cijenu platiti u roku do 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja urednog računa koji se ispostavlja na dan isporuke. Ako OIV zatraži pripadajuće radove i usluge, račun se ispostavlja nakon potpisanog pozitivnog zapisnika o primopredaji.
- 7.7. Ugovorna zatezna kamata kod zakašnjelog plaćanja je 6 % na godišnjoj osnovi, ako ugovorom/narudžbenicom nije drukčije određeno.
- 7.8. Pri izdavanju računa, otpremnice i drugih dokumenata druga ugovorna strana je dužna pozvati se na broj ugovora/narudžbenice.

- 7.9. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuju se bitni elementi cijene, ispostava računa, dostava računa, rok plaćanja i ostali potrebni elementi.

VIII. PAKIRANJE ROBE/OPREME

- 8.1. Roba/oprema će biti isporučena u standardnom pakiranju i deklarirana sukladno važećim propisima za tu vrstu robe/opreme.
- 8.2. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuju se odredbe relevantne za pakiranje robe/opreme, način pakiranja robe/opreme i druge odredbe vezane za pakiranje robe/opreme.

IX. TVORNIČKO PREUZIMANJE

- 9.1. OIV može zatražiti tvorničko preuzimanje ili neki drugi oblik preuzimanja prije primopredaje i prelaska vlasništva.
- 9.2. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuju se rok i trajanje preuzimanja, prethodna obveza najave, način preuzimanja, posljedice koje proizlaze za drugu ugovornu stranu u slučaju kašnjenja s tvorničkim preuzimanjem ili nedostataka otkrivenih prilikom preuzimanja, posljedice za OIV u slučaju neodazivanja pozivu za tvorničko preuzimanje, troškovi školovanja predstavnika OIV-a u tvornici te druge ugovorne strane i potpisivanje zapisnika o tvorničkom preuzimanju i druge odredbe relevantne za tvorničko preuzimanje i ostale oblike preuzimanja prije primopredaje i prelaska vlasništva.

X. ISPORUKA ROBE/OPREME

- 10.1. Druga ugovorna strana će isporučiti OIV-u robu/opremu u roku, na lokaciji, na način i prema paritetu kojeg odredi OIV.
- 10.2. U slučaju nabave robe/opreme od ugovorne strane koja ima poslovni nastan izvan teritorija Republike Hrvatske paritet se određuje temeljem INCOTERMS 2010 ili najnovijeg izdanja.
- 10.3. Prilikom primopredaje robe/opreme druga ugovorna strana je dužna uz robu/opremu priložiti otpremnicu te druge potrebne dokumente ovisno o vrsti robe/opreme koja se isporučuje.
- 10.4. U postupku primopredaje robe/opreme ovlaštena osoba OIV-a svojim potpisom na otpremnici ovjerava da je roba/oprema preuzeta u količini navedenoj na otpremnici.
- 10.5. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se najava isporuke, rok i način isporuke te posljedice neisporuke robe/opreme na ugovoreni način.
- 10.6. Ako OIV zatraži isporuku odnosno primopredaju na objektu, ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se rok i trajanje, prethodna obveza najave, način primopredaje, sastav povjerenstva za primopredaju, testiranje i pregled, potpisivanje zapisnika o primopredaji, posljedice koje proizlaze za drugu ugovornu stranu u slučaju nedostataka otkrivenih prilikom preuzimanja odnosno neudovoljavanja zadanim kriterijima, organiziranje školovanja za predstavnike OIV-a za rukovanje i održavanje robe/opreme i druge relevantne odredbe koje se odnose na primopredaju na objektu.

XI. PRIPADAJUĆI RADOVI I USLUGE PRIJE PRIMOPREDAJE

- 11.1. OIV može uz nabavu robe/opreme zatražiti pripadajuće radove i usluge koje se odnose na montažu robe/opreme, instalaciju robe/opreme, puštanje robe/opreme u pogon ili druge pripadajućih radove ili usluge.

- 11.2. U takvim slučajevima druga ugovorna strana se obvezuje pripadajuće radove i usluge obaviti stručno i kvalitetno u roku i na način koji odredi OIV u skladu sa standardima i normativima, propisima i pravilima struke, te se obvezuje pridržavati i provoditi sve propisane i potrebne mjere zaštite na radu.
- 11.3. OIV može predvidjeti da druga ugovorna strana može pojedine dijelove prepustiti trećoj osobi koju sam odabere (kooperanti) s tim da to ni na koji način ne utječe na međusobna prava i obveze koje imaju OIV i druga ugovorna strana te druga ugovorna strana odgovara u potpunosti za rad kooperanata.
- 11.4. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuju se uvjeti, rokovi i način obavljanja pripadajućih radova i usluga koji se odnose na montažu robe/opreme, instalaciju robe/opreme, puštanje robe/opreme ili druge pripadajuće radove ili usluge te posljedice nepridržavanja navedenih odredbi.

XII. PREGLED ROBE/OPREME I VIDLJIVI NEDOSTACI

- 12.1. OIV će isporučenu robu/opremu na uobičajeni način pregledati.
- 12.2. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se rok priopćenja nedostataka drugoj ugovornoj strani, obveza nazočenja predstavnika druge ugovorne strane pri reklamaciji, rok i način otklanja nepravilnosti i nedostataka od strane druge ugovorne strane, ulaganje prigovora OIV-a na količinu i kakvoću isporučene robe/opreme i druge relevantne odredbe koje se odnose na pregled robe/opreme.

XIII. SKRIVENI NEDOSTACI

- 13.1. Ako se nakon primitka robe/opreme od strane OIV-a pokaže da roba/oprema ima neki nedostatak (skriveni nedostaci) koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe/opreme primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

XIV. PRIJELAZ RIZIKA I VLASNIŠTVO NAD ROBOM/OPREMOM

- 14.1. Do predaje robe/opreme OIV-u rizik slučajne propasti ili oštećenja robe/opreme snosi druga ugovorna strana, a s predajom robe/opreme rizik prelazi na OIV.
- 14.2. Rizik ne prelazi na OIV ako je on zbog nekog nedostatka predane robe/opreme raskinuo ugovor ili zahtijevao zamjenu robe/opreme.
- 14.3. U ugovorima o nabavi robe/opreme s pripadajućim radovima i uslugama koje se odnose na montažu robe/opreme, instalaciju robe/opreme, puštanje robe/opreme u pogon ili primopredaju robe/opreme na objektu, rizik se prenosi potpisivanjem odgovarajućeg zapisnika o primopredaji.

XV. JAMSTVENI ROK

- 15.1. Druga ugovorna strana jamči za ispravnost robe/opreme u jamstvenom roku.
- 15.2. U ugovorima o nabavi robe/opreme s pripadajućim radovima i uslugama koje se odnose na montažu robe/usluge, instalaciju robe/opreme puštanje robe/opreme u pogon ili drugih pripadajućih radova ili usluga, jamstveni rok počinje teći potpisivanjem odgovarajućeg zapisnika o primopredaji.
- 15.3. OIV može od druge ugovorne strane zatražiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

- 15.4. Produljenje jamstvenog roka određuje se sukladno relevantnim odredbama Zakona o obveznim odnosima.
- 15.5. Izuzetno, ugovorima o nabavi robe/opreme s pripadajućim radovima i uslugama koje se odnose na montažu robe/opreme, instalaciju robe/opreme, puštanje robe/opreme u pogon ili drugih pripadajućih radova ili usluga, OIV može se odrediti različit početak i trajanje jamstvenih rokova, što je posebno odrediti u DoN-u i/ili ugovoru.
- 15.6. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se početak i trajanje jamstva i druge relevantne odredbe koje se odnose jamstvo za ispravnost robe/opreme.

XVI. UGOVORNA KAZNA

- 16.1. U slučaju da druga ugovorna strana ne ispuni svoju obvezu iz ugovora/narudžbenice ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili je neuredno ispuni, OIV zadržava pravo zaračunati drugoj ugovornoj strani ugovornu kaznu za svaki dan neispunjenja, zakašnjenja ili neurednog ispunjenja u iznosu 0,5 % od ugovorene cijene s tim da ukupna ugovorna kazna ne može iznositi više od 5 % ukupno ugovorene cijene, ako nije drukčije određeno ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način.
- 16.2. Ako OIV-u zbog neispunjenja, zakašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze druge ugovorne strane nastane šteta koja premašuje ugovornu kaznu, OIV ima pravo na naknadu štete iznad ugovorne kazne.
- 16.3. Ako je šteta koju je OIV pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne, OIV ima pravo na naknadu štete prema općim pravilima naknade štete.

XVII. JAMSTVO ZA POVRAT AVANSA

- 17.1. OIV u pravilu ne plaća avansom, osim u situacijama kada je tako odredio u dokumentaciji o nabavi ili u izuzetnim situacijama kada je tako ugovoreno.
- 17.2. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se vrsta instrumenta osiguranja povrata uplaćenog avansa u slučaju neispunjenja obveza iz ugovora, vrijeme dostave, iznos, oblik, vraćanje te druge relevantne odredbe vezane uz jamstvo za povrat avansa.

XVIII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

- 18.1. Za slučaj povrede ugovornih obveza OIV će od druge ugovorne strane zatražiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na izvršenje ili ugovora na temelju okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum ne obvezuje.
- 18.2. Ako se sklapa okvirni sporazum, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se dostavlja u postotku na maksimalnu, za OIV neobvezujuću cijenu iz ugovora.
- 18.3. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuje se vrsta i iznos jamstva za uredno ispunjenje ugovora, posljedice u slučajevima kada je OIV prisiljen upotrijebiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, vraćanje jamstva drugoj ugovornoj strani, mogućnosti korištenja jamstva od strane OIV-a, obvezu dostave novog jamstva u slučaju produljenja jamstvenog roka, posljedice nedostavljanja jamstva te druge relevantne odredbe vezane uz jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

XIX. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

- 19.1. OIV može od druge ugovorne strane zatražiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odnosi se za slučaju da druga

ugovorna strana u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koji bi se mogli pojaviti u jamstvenom roku.

- 19.2. Ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uredit će se: vrsta jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, iznos jamstva, posljedice u slučaju da OIV bude prisiljen upotrijebiti jamstvo, vraćanje jamstva drugoj ugovornoj strani, mogućnosti korištenja jamstva od strane OIV-a, obvezu dostave novog jamstva u slučaju produljenja jamstvenog roka, posljedice nedostavljanja jamstva te druge relevantne odredbe vezane uz jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

XX. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

- 20.1. U slučaju nabave robe/opreme koja je zaštićena nekim od oblika prava intelektualnog vlasništva druga ugovorna strana se obvezuje za OIV osigurati onu razinu prava korištenja intelektualnog vlasništva koje je nužno za korištenje robe/opreme od strane OIV za svrhu za koju OIV nabavlja robu/opremu.
- 20.2. Naknada za korištenje intelektualnog vlasništva druge ugovorne strane ili njegovog proizvođača robe/opreme uključena je u cijenu.
- 20.3. Ugovorom, narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način uređuju se druge relevantne odredbe koje se odnose na intelektualno vlasništvo.

XXI. ENERGETSKA UČINKOVITOST

- 21.1. Pri nabavi energetske usluge i robe/opreme koji imaju ili mogu imati utjecaj na značajnu uporabu energije, kada je to primjenjivo, tehničke specifikacije za nabavu i kriteriji odabira ponude trebaju sadržavati i zahtjeve koji se odnose na energetske učinkovitost, te je ponude potrebno ocjenjivati i na temelju energetske učinkovitosti.
- 21.2. Kada je to primjenjivo, potrebno je primijeniti sljedeće kriterije za procjenu uporabe energije, potrošnje i učinkovitosti tijekom planiranog ili očekivanog operativnog vijeka proizvoda, opreme i usluge za koje se očekuje da će imati značajan utjecaj na energetske učinkovitost: potrošnja energije, trošak energije, potreban broj jedinica po godini, trošak godišnjeg održavanja i popravaka, očekivani životni vijek i trošak zbrinjavanja.
- 21.3. Tehničke specifikacije za nabavu energije trebaju sadržavati zahtjeve koji će osigurati učinkovitu uporabu energije, npr. zahtjeve za kvalitetu energije, dostupnost energije, utjecaj na okoliš i sl. Pri tome, prema potrebi, mogu se koristiti specifikacije predložene od dobavljača energije.

XXII. VIŠA SILA

- 22.1. Ugovorne strane neće biti odgovorne za neizvršavanje bilo koje obveze ako je nemogućnost izvršenja rezultat događaja više sile - događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršenje obveza iz ugovora i čija pojava nije posljedica nepažnje, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći, pod uvjetom da je ona strana koja je pogođena događajem više sile o tome dostavila obavijest drugoj strani.
- 22.2. Viša sila uključuje, ali nije ograničena na elementarne nepogode, ratno stanje, štrajk, embargo, restrikcije.
- 22.3. U slučaju više sile pogođena strana će uložiti sve svoje napore kako bi ispunila svoje obveze.
- 22.4. Ugovorna strana pogođena događajem više sile dužna je o tome odmah i u pisanom obliku obavijestiti drugu stranu i navesti koje od svojih obveza ne može ispuniti zbog nastupa događaja više sile. U slučaju više sile čiji uzroci traju dulje od 30 (trideset) dana OIV zadržava pravo raskinuti ugovor pisanom obaviješću s trenutnim učinkom.

XXIII. TAJNOST

- 23.1. Bilo koje povjerljive poslovne informacije, poslovna tajna ili podaci koje jedna ugovorna strana dobiva od druge ili koji su otkriveni od ugovornih strana ili bilo koga u njihovo ime u vezi s ugovorom ili bilo kojom njegovom odredbom ili koje su dobivene tijekom izvršenja ugovora smatrat će se tajnima. Niti jedna strana ne smije otkriti bilo koje informacije o sadržaju ugovora bez prethodnog pisanog pristanka druge strane, ali nijedna strana ne može spriječiti drugu stranu od otkrivanja takvih informacija kad je potrebno dati bilo kojem mjerodavnom tijelu, u sudskom postupku ili je to propisano zakonom.
- 23.2. Ugovorne strane su odgovorne za ponašanje svojih zaposlenika, za one koji imaju bilo kakav pravni odnos vezano za svrhu ugovora, za svoje dobavljače ili one koji djeluju u njihovo ime iz bilo koje pravne osnove, uključujući obvezu tajnosti kao da su proveli te radnje sami.

XXIV. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 24.1. Druga ugovorna strana će s osobnim podacima do kojih dođe u okviru izvršavanja ugovornih obveza postupati sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/2018), odnosno drugim nacionalnim zakonom temeljenom na predmetnoj Uredbi uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

XXV. KOMUNIKACIJA

- 25.1. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija OIV-a i druge ugovorne strane može se obavljati poštom, elektronički, telefaksom ili kombinacijom tih sredstava prema izboru OIV-a. Komunikacija između OIV-a i druge ugovorne strane mora se obaviti na dokaziv način, bez obzira na odabir komunikacijskih sredstava. Komunikacijska sredstva koja su odabrana za dostavljanje informacija moraju biti opće dostupna i ne smiju dovoditi do diskriminacije. Elektronička komunikacijska sredstva ne smiju imati diskriminirajuća tehnička obilježja i moraju biti kompatibilna s općeraširenim proizvodima informacijsko-komunikacijske tehnologije.
- 25.2. U mjestima prijma obavijesti koja su privitak ugovorima i čine njihov sastavni dio navest će se podatci kontakt osoba. U slučaju promjene kontakt osoba ugovorne strane dužne su jedna drugoj dostaviti podatke u što je moguće kraćem roku uobičajenim načinom komunikacije i u tom slučaju nije potrebno raditi dodatke ugovorima.

XXVI. RASKID UGOVORA

- 26.1. U slučaju nepoštivanja rokova, odnosno neizvršavanja ili neurednog izvršavanja ugovorenih obveza druge ugovorne strane, koja bitno utječu na realizaciju ugovora, OIV može ugovor jednostrano raskinuti, uz pravo na naknadu štete, do punog iznosa štete.

XXVII. IZMJENE I DOPUNE UGOVORA

- 27.1. Izmjene i dopune ugovora dobivaju pravnu snagu jedino ako su ugovorene u pisanoj formi i pravovaljano potpisane od ovlaštenih predstavnika obiju ugovornih strana.
- 27.2. Bilo kakvi usmeni dogovori ili bilo kakve usmene izjave predstavnika ugovornih strana neće imati pravni značaj niti obvezivati bilo koju ugovornu stranu.

XXVIII. RJEŠAVANJE SPOROVA

- 28.1. Sve eventualne sporove ugovorne strane rješavat će sporazumno, a ako u tome ne bi uspjele, nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.
- 28.2. Svi sporovi, u kojima je druga ugovorna strana pravna osoba kojoj je jedini osnivač ili član odnosno imatelj udjela u pretežitom dijelu Republika Hrvatska, rješavat će se prvenstveno izvansudski. Izvansudski načini rješavanja sporova podrazumijevaju pregovore, mirenje i arbitražu. U tom slučaju, ugovorne strane su dužne uvijek prvo pokušati riješiti sporove pregovorima. Ako rješavanje sporova pregovorima ne uspije ugovorne strane će pokušati riješiti spor mirenjem pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore primjenom Zakona o mirenju i odgovarajućih pravila o mirenju. Ako rješavanje spora ne uspije ni mirenjem, spor će se konačno riješiti arbitražnim postupkom u skladu s Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

XXIX. DVOJEZIČNI UGOVORI/NARUDŽBENICE

- 29.1. Ako je ugovor/narudžbenica sastavljena na hrvatskom i engleskom jeziku, u slučaju razlika u tumačenju mjerodavan je tekst na hrvatskom jeziku.
- 29.2. Za sve ono što nije regulirano odredbama ovih OU, ugovorom/narudžbenicom ili na drugi odgovarajući način primjenjivat će se odredbe zakona i drugih važećih propisa Republike Hrvatske.

Ovi Opći uvjeti za nabavu roba stupaju na snagu 5. srpnja 2019. godine.